

INSTITUT DE FORMATION DES CADRES DE SANTE DU CHU DE MONTPELLIER

**FORMATION PREPARATOIRE
AUX EPREUVES DE SELECTION
EN VUE DE L'ADMISSION
EN IFCS**

**SESSION
2023-2024**

Responsable pédagogique

Mme Agnès ALDEBERT

Formatrice IFCS

☎ 04.67.33.54.34

Responsable Administrative

Mme Fatima DASTUGUE

☎ 04.67.33.88.70

Sous la Direction de Mme Frédérique SAINT ARNOULD
Directrice de l'Institut de Formation des Cadres de Santé

SOMMAIRE

SOMMAIRE	2
CONCEPTION DE LA FORMATION	3
PROGRAMME DE LA FORMATION	4
PREPARATION A L'EPREUVE ECRITE D'ADMISSIBILITE	5
1- Le commentaire de texte.....	5
2- Approfondissement des connaissances : Enjeux et logiques du système de santé.....	6
3- Le rôle et les missions du cadre de santé manager	7
4- Le rôle et les missions du cadre de santé formateur.....	7
PREPARATION A L'EPREUVE ORALE D'ADMISSION.....	8
1 – Le dossier : De l'analyse de l'expérience et des pratiques au projet professionnel.....	8
2- L'épreuve orale d'admission : Exposé oral - Entretien avec le jury.....	9
BIBLIOGRAPHIE.....	12
PLANNING DE FORMATION.....	15

CONCEPTION DE LA FORMATION

Cette formation préparatoire aux épreuves de sélection offre des ressources pour améliorer les atouts dont vous disposez déjà. Elle est un moyen, parmi d'autres, en vue de réaliser votre projet : **devenir cadre de santé**.

Elle est agencée et organisée pour permettre :

- Un travail suivi,
- Un accompagnement individualisé
- Un enrichissement professionnel
- Une dynamique de progression

en vue de réussir les deux épreuves de sélection à l'entrée en IFCS.

Durant 14 jours, sont travaillés les éléments nécessaires à la réussite aux épreuves d'admissibilité et d'admission en IFCS.

L'axe principal de cette formation s'appuie sur un accompagnement individuel et collectif des professionnels dans l'introspection, l'analyse de leur expérience et leur parcours pour une mise en perspective dans l'exercice d'un nouveau métier.

Vouloir être cadre de santé implique :

- Une démarche personnelle et professionnelle en fonction de sa propre trajectoire,
- La volonté lucide de changer de statut et de fonction,
- Un investissement personnel soutenu pour se préparer aux épreuves

Les formateurs ont pour mission de personnaliser, autant que possible, leurs apports. Néanmoins, **vous êtes l'artisan responsable de votre travail individuel**.

Votre employeur, votre encadrement, vos pairs participent à votre accompagnement et constituent des ressources. N'hésitez pas à les solliciter.

En complément, un travail personnel relatif aux sujets d'actualité du monde sanitaire et social est indispensable. Vous aurez accès tout au long de votre formation au centre de ressources documentaires de l'Institut de Formation Aux Métiers de la Santé du CHU de Montpellier.

PROGRAMME DE LA FORMATION

**LE COMMENTAIRE
DE
TEXTE**

**L'APPROFONDISSEMENT
DES CONNAISSANCES :
Enjeux et logiques du
système de santé**

**LA CONNAISSANCE
DE LA FONCTION
CADRE DE SANTE
MANAGEUR ET
FORMATEUR**

**LE DOSSIER :
DE L'ANALYSE
DE L'EXPERIENCE
AU PROJET
PROFESSIONNEL**

**LES TECHNIQUES
DE PRESENTATION
ET DE COMMUNICATION ORALES**

PREPARATION A L'EPREUVE ECRITE D'ADMISSIBILITE

1-Le commentaire de texte

Intervenante : Mme **Pascaline GIROT** girot.pascaline@gmail.com

Formatrice en méthodologie rédactionnelle et conduite de raisonnement argumentatif

Règlementation relative à l'épreuve écrite d'admissibilité :

Arrêté du 18 août 1995 modifié. Article 8. I.1er : « Une épreuve d'admissibilité, écrite et anonyme ; cette épreuve, d'une durée de quatre heures, notée sur 20, consiste en un commentaire d'un ou plusieurs documents relatifs à un sujet d'ordre sanitaire ou social. Elle a pour but de tester les capacités d'analyse et de synthèse du candidat, son aptitude à développer et argumenter ses idées par écrit. »

Objectifs pédagogiques :

- ✓ Développer votre esprit d'analyse et de compréhension rapide du texte
- ✓ Acquérir une méthodologie d'analyse de texte
- ✓ Améliorer vos compétences rédactionnelles et argumentatives
- ✓ Formuler une critique constructive et structurée
- ✓ Apprendre à être objectif et à prendre du recul

Moyens :

- ✓ Méthodologie et technique du commentaire pour acquérir les fondamentaux :
 - Développer une lecture proactive
 - Extraire l'utile et le nécessaire
 - Construire un plan
 - Mobiliser et valoriser ses connaissances, ses expériences, sa pratique professionnelle
- ✓ Retours explicatifs
 - Evaluations notées et commentées
 - Approfondir et renforcer la méthodologie
 - Mesure des améliorations et des progrès

Temporalité : d'octobre 2023 à mars 2024

- 1 demi-journée : Les fondamentaux
- 5 demi-journées : 1 test d'évaluation
 - 4 devoirs blancs en situation de concours
- 5 demi-journées : Retours explicatifs sur le test et les devoirs réalisés
- + des exercices durant les demi-journées et en intersession consolideront aptitudes et compétences.

2- Approfondissement des connaissances : Enjeux et logiques du système de santé

Intervenant : M. Jean-Louis ROMANENS

Docteur en Droit de la santé, Enseignant-chercheur près des facultés de Droit et de Médecine de Montpellier, Enseignant de formation continue et de formation initiale au CHU, Directeur Général d'hôpital honoraire, Ancien élève de l'IAE et de l'Ecole des Hautes Etudes en Santé Publique.

Objectifs pédagogiques :

- ✓ Comprendre les enjeux du système de santé autour de ses logiques
- ✓ Actualiser les bases en santé publique : Droit, système, réformes hospitalières
- ✓ Acquérir les connaissances en Politique de santé : service public hospitalier et droits des usagers en secteur sanitaire et médico-social

Moyens :

Cours magistraux et échanges autour de :

- ✓ La compréhension des enjeux des réformes de santé et de financement de la Sécurité sociale, de leurs nombreuses applications récentes. Repères historiques et juridiques. Eclairage par la pandémie Covid-19.
- La compréhension de la logique des droits des patients: *La loi n° 2002-303 du 4 mars 2002 relative aux droits des malades et à la qualité du système de santé* prolongée par *la loi n° 2016-41 du 26 janvier 2016 de modernisation de notre système de santé* particulièrement axées sur les droits des patients, ont codifié et impulsé l'**autonomisation de l'usager** en tant que **personne**, bénéficiaire, patient, famille, **sujet de droit**, citoyen, consommateur, acteur participant et consulté, habitant, client. Nous distinguerons:
 - Son **droit** - à un **système de santé démocratique**
 - Ses **droits** - **créance**, notamment de qualité, égalité, permanence, sécurité, pertinence;
 - Ses **droits** - **autonomie**, notamment d'information, secret, libre choix, consentement;
 - Ses **droits** - **participation** par ses représentants intégrés dans le management de l'établissement de santé; et son propre engagement;
 - Ses **droits** - **réparation de dommage** et - à **protection individuelle et de groupe**
 - Les **droits** - **garantis et les droits** - **contractuels de l'accueilli en secteur médico-social.**"

Temporalité :

3 sessions de 3h30 d'Octobre 2023 à janvier 2024

3- Le rôle et les missions du cadre de santé manager

Intervenant : M. Frédéric SOLER

Cadre supérieur de santé, filière médico-technique, CHU Nîmes

Objectifs pédagogiques :

- ✓ Analyser le contexte d'évolution du métier de cadre de santé au sein des institutions diverses et dans l'organisation du système de santé
- ✓ Identifier les missions principales du cadre de santé dans son environnement de travail
- ✓ Déceler les compétences du cadre de santé au travers des différents types de management afin de se repérer dans ses propres pratiques managériales

Moyens :

Intervention : 1 session de 3h30

Cours magistral et échanges avec les participants

4- Le rôle et les missions du cadre de santé formateur

Intervenant : Mme Delphine RIVIER

CDS, Formatrice à l'IFMS du CH de Béziers

Objectifs pédagogiques :

- ✓ Comprendre l'évolution du métier de cadre de santé formateur dans un contexte d'Universitarisation et de transformation des métiers
- ✓ Identifier les missions principales du cadre de santé formateur dans son environnement de travail
- ✓ Connaître les compétences pédagogiques transférables d'un métier à un autre ainsi que les liens de collaboration

Moyens :

Intervention : 1 session de 3h30

Cours magistral et échanges avec les participants

PREPARATION A L'EPREUVE ORALE D'ADMISSION

1 – Le dossier : De l'analyse de l'expérience et des pratiques au projet professionnel

Le dossier est le support de la présentation orale. Il met en relief, par l'écriture, ce que « vous êtes » personnellement et professionnellement dans l'articulation du passé, du présent et de l'avenir.

Il doit être : cohérent, complémentaire (dossier / présentation orale), synthétique, clair et attrayant pour mettre en évidence les idées majeures à retenir.

Réaliser le projet professionnel de devenir cadre nécessite de la part du candidat préparant les épreuves de sélection, une implication forte et un engagement à produire un travail personnel important et d'interroger cette motivation de changement professionnel.

Intervenante : Mme Virginie LAVOCAT DEMDOUM

Cadre de santé formatrice, CHU de Nîmes

Règlementation relative à l'épreuve orale d'admission :

Arrêté du 18 août 1995 modifié. Article 8. I.2°: « Une épreuve d'admission à partir d'un dossier rédigé par le candidat ; ce dossier se compose :

a) D'un curriculum vitae, précisant le déroulement de carrière, les formations et diplômes;

b) D'une présentation personnalisée portant sur :

- i) Son expérience et ses perspectives professionnelles, sa participation à des travaux, études, publications, groupes de réflexion, actions de formation et, éventuellement, les responsabilités exercées dans des organismes ou associations ;

- ii) Ses conceptions de la fonction de cadre et ses projets. »

Objectifs pédagogiques :

Accompagner le professionnel dans cette démarche, c'est l'aider à retracer son histoire et son expérience qui le place à mi-chemin d'un processus de professionnalisation dans lequel il s'est engagé :

- ✓ Permettre aux professionnels de santé, candidats aux épreuves de sélection, de se situer dans le contexte et l'environnement sanitaire et social
- ✓ Etre en capacité, à partir de l'analyse de leurs pratiques de faire émerger les connaissances, les valeurs, les compétences, les perspectives qui fondent et orientent leur projet de devenir Cadre de Santé
- ✓ Prendre du recul par rapport au métier exercé et aux situations de travail rencontrées
- ✓ Analyser son parcours professionnel, les pratiques réalisées ou observées en lien avec le métier d'origine et le métier de cadre de santé, pour comprendre son travail et le mettre en perspective
- ✓ Apprendre à identifier ses croyances, ses valeurs, ses choix, ses jugements et ses questionnements
- ✓ Développer ses capacités à écrire et argumenter ses idées.

Moyens :

- ✓ Méthodologie de présentation du dossier
- ✓ Le curriculum vitae et les éléments incontournables du projet professionnel
→ Implication dans la démarche : état des lieux, repérage des activités, compétences mobilisées professionnelles et extra-professionnelles
- ✓ Accompagnement à la rédaction entre exigences règlementaires et personnalisation par le candidat - Suivi collectif et individuel.

2- L'épreuve orale d'admission : Exposé oral - Entretien avec le jury

Toute communication dépend de la confiance que l'on s'accorde et nécessite d'engager sa responsabilité et son implication dans la qualité relationnelle instaurée avec autrui. Cela passe obligatoirement par la capacité pour chacun de dire et d'écouter.

Intervenant: M. Marc DUMAS

Formateur Externe M.D. PERFORMANCES

04.67.75.53.29 / 06.83.24.89.40/md.performances@free.fr/ site web:md-performances.fr

Règlementation relative à l'épreuve orale d'admission :

Arrêté du 18 août 1995 modifié. Article 8. I.2°: « Cette épreuve, notée sur 20, dont l'évaluation est assurée par trois membres du jury désignés par son président comporte, outre l'examen du dossier, un exposé oral de dix minutes, au cours duquel le candidat présente son dossier, et un entretien de vingt minutes. »

Objectifs pédagogiques :

Le programme est prévu sur une durée de 3 journées soit 21h dispatchées en 3 x 1 jour.

Être performant au cours de la prestation orale qui comporte deux volets, 10 minutes de présentation orale du dossier et du projet et 20 minutes de questions réponses, repose sur trois objectifs :

- être écouté,
- être entendu,
- être convaincant.

Moyens :

1^{ère} PÉRIODE : les lois de l'action

Les fondamentaux de la communication pour renforcer ses potentialités

OBJECTIFS :

- ✓ Utiliser le temps pour accroître l'écoute et la compréhension de l'interlocuteur.
- ✓ Gérer et adapter son énergie pour dynamiser sa parole et captiver son auditoire.
- ✓ Construire son espace mental pour mieux structurer sa pensée et renforcer l'efficacité.
- ✓ Éduquer le contrôle de sa voix.
- ✓ Apprendre à définir ses objectifs d'actions parlées pour synthétiser et être précis.
- ✓ Construction de l'exposé et déroulement de l'action de prise de parole
- ✓ Synthétiser et rester précis.

MÉTHODE :

- ✓ Exercices individuels pour apprendre à contrôler sa communication non verbale : le regard, la respiration, les postures, la gestuelle, les tensions musculaires et la voix.
- ✓ Exercices d'improvisation.

2eme PÉRIODE : les lois de la relation

La sensation de son savoir-faire relationnel pour apprendre à faire face, garder le contrôle, renforcer son assurance et son aisance

OBJECTIFS :

- ✓ Découverte des lois de la relation telles que proposées par la commedia dell'arte et ses 7 personnages principaux.
- ✓ *Asseoir son autorité en se réconciliant avec les sensations générées par son stress pour accroître la « confiance en soi ».*
- ✓ Savoir se fixer des objectifs d'actions parlées et se donner les moyens de les réaliser.
- ✓ *Être capable d'adaptation simultanée afin d'atteindre ses objectifs.*
- ✓ *Développer la médiation.*
- ✓ *Acquérir une nouvelle façon d'observer, d'écouter, d'agir pour être professionnel.*

MÉTHODE :

- *Approche individualisée des lois de la relation appliquées à la mise en relation avec un jury.*
- *Exercices de simulations professionnelles avec modulation des modes du fonctionnement relationnel et les forces réflexes*
- ➔ **Mises en situation de présentation.**

3e PÉRIODE : développer la confiance en soi

Ancrage des acquis par les mises en situation

OBJECTIFS :

- ✓ *Tout faire pour maintenir un dialogue technique et éviter le contexte émotionnel et affectif*
- ✓ **Canaliser l'énergie de son stress** par l'utilisation volontaire des mécanismes de toute action parlée, pour éviter de sortir de son cadre professionnel.
- ✓ *Garder son calme.*
- ✓ *Contrôler ses émotions pour affirmer ses compétences.*

MÉTHODE :

- ✓ **TEST M.D. PERFORMANCES** pour mieux se connaître.
- ✓ **Exercice de contrôle du stress et de l'impulsivité** en situations de prise de parole en public.
- ✓ **Mises en situation de présentation avec commentaires collectifs.**

L'appropriation se fait par une série d'exercices simples.

Compétences à maîtriser :

1) LA COMMUNICATION

Nous vous proposons un entraînement physique et mental pour rendre vos communications vivantes, efficaces et intéressantes. Les mises en situations d'accompagnement vous permettront d'acquérir des outils communs, des conseils simples, concrets et immédiatement applicables.

2) L'ORGANISATION DU TRAVAIL

Ce travail vous permet de **préparer le contenu de vos interventions orales** en tenant compte de la façon dont vous allez les exprimer et des effets produits sur ceux qui vous écoutent.

3) LA MOTIVATION

Cette action de formation est basée sur une pédagogie de l'étonnement où chacun doit :

- ✓ Se mesurer à sa capacité à accepter le changement dans le cours même de l'action formation.
- ✓ Redécouvrir les qualités de ses sensations et de sa motricité pour être capable de faire émerger **ses capacités à communiquer, à rester à l'écoute, à installer la médiation, à créer des liens, à rester vigilant, à conceptualiser et à entreprendre avec précision, clarté et enthousiasme.**

4) L'EFFICACITÉ

Cette approche renforce la **confiance en soi** car elle nécessite d'engager sa responsabilité et son implication dans la qualité relationnelle telle qu'elle se présente dans le contexte professionnel.

UN OUTIL ORIGINAL ET UNIQUE :

- ✓ Empirique et pragmatique, notre méthode andragogique (participative et interactive) vous fait prendre conscience de vos sensations et de votre motricité afin de pouvoir **agir volontairement et en conscience** dans toute situation relationnelle.
- ✓ Vous découvrez que les **modes du fonctionnement relationnel** que vous utilisez trouvent leurs racines dans 7 modes archétypaux mis en évidence par les personnages principaux de la **Commedia dell'arte**.
- ✓ Ce regard sur votre fonctionnement dans l'action — et non sur sa causalité — vous ouvre à une connaissance sensorielle originale du jeu de la relation humaine et de votre **savoir-faire relationnel**.
- ✓ Enfin c'est un outil d'observation simple et unique, débarrassé de tout jugement de valeur.

BIBLIOGRAPHIE

TEXTES LEGISLATIFS ET REGLEMENTAIRES

[Texte intégral sur Légifrance](#)

Arrêté et arrêté du 18 août 1995 relatif au diplôme de cadre de santé

- ▶ *Modifié par l'Arrêté du 27 mai 1997*
- ▶ *Modifié par l'Arrêté du 14 août 2002*
- ▶ *Modifié par l'Arrêté du 20 août 2008 publié au J.O. n°195 du 22 août 2008*
- ▶ *Modifié par l'Arrêté du 15 mars 2010 publié au J.O. n°80 du 4 avril 2010*

Décret n° 2008-1149 du 6 novembre 2008 modifiant le décret n° 2001-1375 du 31 décembre 2001 modifié portant statut particulier du corps des cadres de santé de la fonction publique hospitalière, publié au J.O. n° 261 du 8 novembre 2008

Arrêté du 31 juillet 2009 relatif aux autorisations des instituts de formation préparant aux diplômes d'infirmier, infirmier de bloc opératoire, infirmier anesthésiste, puéricultrice, masseur-kinésithérapeute, pédicure-podologue, ergothérapeute, manipulateur d'électroradiologie médicale, aide-soignant, auxiliaire de puériculture, ambulancier, technicien de laboratoire d'analyses biomédicales, cadre de santé et aux agréments de leur directeur, publié au B.O. n°7 de Juillet 2009

Décret n° 2012-1466 du 26 décembre 2012 portant statut particulier du corps des cadres de santé paramédicaux de la fonction publique hospitalière

Arrêté du 25 juin 2013 fixant la composition du jury et les modalités d'organisation des concours interne sur titres et externe sur titres permettant l'accès au corps des cadres de santé paramédicaux de la fonction publique hospitalière

[REPERTOIRE NATIONAL DES CERTIFICATIONS PROFESSIONNELLES](#)

Nomenclature du niveau de qualification : Niveau 6

Code(s) NSF :

- 331 : Santé

Formacode(s) :

- 43435 : Encadrement santé

Date d'échéance de l'enregistrement : 01-01-2024

N° de fiche : RNCP34818

LIVRES à titre indicatif

BOURRET Paule - **Les cadres de santé à l'hôpital ; un travail de lien invisible** - Ed. Seli Arslan, Paris 2006

BOURRET Paule - **Prendre soin du travail, un défi pour les cadres à l'hôpital** - Ed. Seli Arslan, Paris 2011

Code de la Santé publique (édition Dalloz) consultable à l'IFCS
Code de l'action sociale et des familles (édition Dalloz)

COUDRAY Marie-Ange - **Le cadre soignant en éveil - La fonction d'encadrement au défi de la quête de sens** - Ed. Seli Arslan - Paris - 2004

DUVAL-ARNOULD Domitille, **Droit de la santé, prise en charge des patients et réparation des dommages liés aux soins**, Dalloz, 2019-2020

HESBEEN Walter - **Cadre de santé de proximité, un métier au cœur du soin** - Ed. ESEVIER MASSON - Juin 2011

MISPELBLOM Frédéric - **Encadrer, un métier impossible ?** - Ed. ARMAN COLIN - 2010

SAINSAULIEU Yvan, EGGERS Jérôme, PICOT Geneviève, LANGLOIS Emmanuel Collectif : **Les Cadres hospitaliers : représentations et pratiques** - Ed. Lamarre - 2008

SVANDRA Philippe :

- **Le soignant et la démarche éthique** - Ed. ESTEM - 2009
- **Comment développer la démarche éthique en unité de soins ? - Pour une éthique de la responsabilité soignante** - Ed. ESTEM - 2005

PREPARATION AUX EPREUVES DE SELECTION

JACQUES Josseline, GUEGUEN Mandi - **Concours Cadre de santé - Entrée en IFCS - Tout-en-un: Concours 2022-2023** - Ed Broché, 2021

GUEGUEN Mandi, GUILLOU Marylène - **Dossier professionnel - Sélection Cadre de santé, Puéricultrice, IADE et IBODE: Admission 2022-2023** - Nouvelles modalités Ed. Broché, 2022

DESSERPRIT Gilles - **Aide-mémoire - Cadre de santé** - 2e éd.: Ed. Broché, 2021

PIERRE Sylvie, Réussite **Concours - Cadre de santé - Entrée en IFCS - 2022-2023 -**
Préparation complète Ed. Broché, 2021

LORSON Marie-jeanne - **Concours cadre de santé 2024 - Tout-en-un 10e édition Épreuves écrites**
et orale, Ed. Broché, 2022

REVUES

Nous vous conseillons la lecture régulière de revues professionnelles afin d'enrichir votre culture professionnelle :

Droit déontologie soin
Gestions Hospitalières
Soins cadres
Revue Hospitalière de France
Sciences humaines
Education Permanente

WEB

Comité Consultatif National d'Ethique : <https://www.ccne-ethique.fr>

ARS : <https://www.ars.sante.fr>

Répias¹ : <https://www.preventioninfection.fr>

C.E.F.I.E.C. : <https://www.cefiec.fr>

Légifrance : <https://www.legifrance.gouv.fr>

Ministère de la santé et de la prévention : <https://sante.gouv.fr>

Recherche : <https://www.arsi.asso.fr>

Cadre de Santé : <https://www.cadredesanté.com>

Sciences humaines : <https://www.scienceshumaines.com>

INRS² : <https://inrs.fr>

Code de l'Action Sociale et des familles : <https://www.legifrance.gouv.fr>

¹ REPIAS : Réseau de prévention des infections associées aux soins

² INRS : Institut national de recherche et de sécurité pour la prévention des accidents du travail et des maladies professionnelles

PLANNING DE FORMATION

Octobre 2023

DATE	GROUPE	HORAIRE	THEME / INTERVENANT
Lundi 2 octobre	A-B	9h00 - 10h00	Accueil - Présentation du projet Se préparer à être cadre de santé Directrice IFCS Mme Frédérique SAINT-ARNOULD Formatrice CSDS IFCS Mme Agnès ALDEBERT
		10h-12h00	Présentation de la méthodologie de projet Madame Virginie LAVOCAT DEMDOUM CDS, CHU Nîmes
		13h00 - 17h00	Santé publique: Droit, système, réformes hospitalières. Monsieur JL. ROMANENS - Directeur des Hôpitaux
Mardi 3 octobre	A-B	8h30 - 12h00	Technique du Commentaire de Texte Madame P. GIROT - Formatrice en méthodologie des écrits
		13h00 - 17h00	Test d'entraînement (4h)

Novembre 2023

DATE	GROUPE	HORAIRE	THEME / INTERVENANT
Lundi 06 novembre	A	8h30 - 12h00	Technique du Commentaire de Texte Madame P. GIROT - Formatrice en méthodologie des écrits
		13h00 - 17h00	Politique de santé: service public hospitalier et droits des usagers en secteurs sanitaire et médico-social (1) Monsieur JL. ROMANENS - Directeur des Hôpitaux
Mardi 07 novembre	A	8h30 - 12h00	De l'analyse de l'expérience et des pratiques au projet professionnel Madame Virginie LAVOCAT DEMDOUM – CDS CHU Nîmes
		13h00 - 17h00	Commentaire de texte - Devoir N° 1 (4h)
	B	8h30 - 12h00	Politique de santé: service public hospitalier et droits des usagers en secteurs sanitaire et médico-social (1) Monsieur JL. ROMANENS - Directeur des Hôpitaux
		13h30 - 17h00	De l'analyse de l'expérience et des pratiques au projet professionnel Madame Virginie LAVOCAT DEMDOUM – CDS CHU Nîmes
Mercredi 08 novembre	B	8h30 - 12h00	Technique du Commentaire de Texte Madame P. GIROT - Formatrice en méthodologie des écrits
		13h00 - 17h00	Commentaire de texte - Devoir N° 1 (4h)

Décembre 2023

DATE	GROUPE	HORAIRE	THEME / INTERVENANT
Lundi 04 décembre	A	8h30 - 12h00	Politique de santé: service public hospitalier et droits des usagers en secteurs sanitaire et médico-social (2) Monsieur JL. ROMANENS - Directeur des Hôpitaux
		13h30 - 17h00	Le métier et le travail d'un cadre de santé manager Monsieur Frédéric SOLER, CSDS, CHU Nîmes
Mardi 05 décembre	A	8h30 - 12h00	Technique du Commentaire de Texte Madame P. GIROT - Formatrice en méthodologie des écrits
		13h00 - 17h00	Commentaire de texte - Devoir N° 2 (4h)
	B	8h30 - 12h00	Le métier et le travail d'un cadre de santé manager Monsieur Frédéric SOLER, CSDS, CHU Nîmes
		13h30 - 17h00	Technique du Commentaire de Texte Madame P. GIROT - Formatrice en méthodologie des écrits
Mercredi 06 décembre	B	8h30 - 12h00	Politique de santé: service public hospitalier et droits des usagers en secteurs sanitaire et médico-social (2) Monsieur JL. ROMANENS - Directeur des Hôpitaux
		13h00 - 17h00	Commentaire de texte - Devoir N° 2 (4h)

Janvier 2024

DATE	GROUPE	HORAIRE	THEME / INTERVENANT
Lundi 08 janvier	A	8h30 - 12h00	Technique du Commentaire de Texte Madame P. GIROT - Formatrice en méthodologie des écrits
		13h30 - 17h00	De l'analyse de l'expérience et des pratiques au projet professionnel Madame Virginie LAVOCAT DEMDOUM CDS, CHU Nîmes
Mardi 09 janvier	A	8h30 - 12h00	Responsabilité juridique en établissement de santé Monsieur JL. ROMANENS - Directeur des Hôpitaux
		13h00 - 17h00	Commentaire de texte - Devoir N° 3 (4h)
	B	8h30 - 12h00	Technique du Commentaire de Texte Madame P. GIROT - Formatrice en méthodologie des écrits
		13h30 - 17h00	De l'analyse de l'expérience et des pratiques au projet professionnel Virginie LAVOCAT DEMDOUM cadre de santé CHU Nîmes
Mercredi 10 janvier	B	8h30 - 12h00	Responsabilité juridique en établissement de santé Monsieur JL. ROMANENS - Directeur des Hôpitaux
		13h00 - 17h00	Commentaire de texte - Devoir N° 3 (4h)

Février 2024

DATE	GROUPE	HORAIRE	THEME / INTERVENANT
Lundi 05 février	A	8h30 - 12h00	Technique du Commentaire de Texte Madame P. GIROT - Formatrice en méthodologie des écrits
		13h30 - 17h00	Préparation à l'oral Monsieur M. DUMAS - Formateur externe - MD Performances
Mardi 06 février	A	8h30 - 12h00	Préparation à l'oral Monsieur M. DUMAS - Formateur externe - MD Performances
		13h00 - 17h00	Commentaire de texte - Devoir N° 4 (4h)
	B	8h30 - 12h00	Technique du Commentaire de Texte Madame P. GIROT - Formatrice en méthodologie des écrits
		13h00 - 17h00	Préparation à l'oral Monsieur M. DUMAS - Formateur externe - MD Performances
Mercredi 07 février	B	8h30 - 12h00	Préparation. à l'oral Monsieur M. DUMAS - Formateur externe - MD Performances
		13h00 - 17h00	Commentaire de texte - Devoir N° 4 (4h)

Mars 2024

DATE	GROUPE	HORAIRE	THEME / INTERVENANT
Lundi 04 mars	A	8h30 - 12h00	Technique du Commentaire de Texte Madame P. GIROT - Formatrice en méthodologie des écrits
		13h30 - 17h00	Métier de cadre de santé formateur Delphine Rivier Cadre de santé CH Béziers
Mardi 05 mars	A	8h30 - 12h00	Préparation à l'oral Monsieur M. DUMAS - Formateur externe - MD Performances
		13h30 - 17h00	
	B	8h30 - 12h00	Technique du Commentaire de Texte Madame P. GIROT - Formatrice en méthodologie des écrits
		13h30 - 17h00	Métier de cadre de santé formateur Delphine Rivier Cadre de santé CH Béziers
Mercredi 06 mars	B	8h30 - 12h00	Préparation à l'oral Monsieur M. DUMAS - Formateur externe - MD Performances
		13h30 - 17h00	
Mardi 19 mars	A	8h30 - 12h00	Préparation à l'oral Monsieur M. DUMAS - Formateur externe - MD Performances
		13h30 - 17h00	Finalisation du projet professionnel Virginie LAVOCAT DEMDOUM cadre de santé CHU Nîmes
	B	8h30 - 12h00	Finalisation du projet professionnel Virginie LAVOCAT DEMDOUM cadre de santé CHU Nîmes
		13h30 - 17h00	Préparation à l'oral Monsieur M. DUMAS - Formateur externe - MD Performances
Mercredi 20 mars	A	8h30 - 12h00	Le contrôle de gestion à l'hôpital Madame P. FILHOL - Contrôleur de gestion
		13h30 - 17h00	Préparation à l'oral M. DUMAS - Formateur externe - MD Performances
	B	8h30 - 12h00	Préparation à l'oral M. DUMAS - Formateur externe - MD Performances
		13h30 - 17h00	Le contrôle de gestion à l'hôpital Madame P. FILHOL - Contrôleur de gestion